陇县机关事务管理中心
2025年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

二、部门决算单位构成

三、单位人员情况

第二部分 2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

1.贯彻执行党和国家有关机关事务管理的方针、政策，研究和拟定县级机关事务管理工作计划和规定，并组织实施。

2.编制县级机关办公用房和办公区建设规划;统筹建设、调配、管理县级机关办公用房。

3.负责县级机关公务车辆的编制、配置、更新、调配、监督管理及相关手续的办理。

4.负责全县重要政务以及县委、县人大、县政府、县政协公务接待工作;协助全县重要会议、重大庆典活动的筹备和服务工作。

5.协同县人社局搞好县级机关后勤人员和政务接待人员的岗位、技术培训及考核考评工作。

6.负责县级机关综合办公区域的后勤、物业管理、国有资产管理、安全保卫和消防工作。

7.负责县级领导后勤生活保障和重要公务活动的服务工作。

8.负责管理机关职工食堂的服务、协调、管理等工作。

9.承办领导交办的其他工作。

（二）内设机构

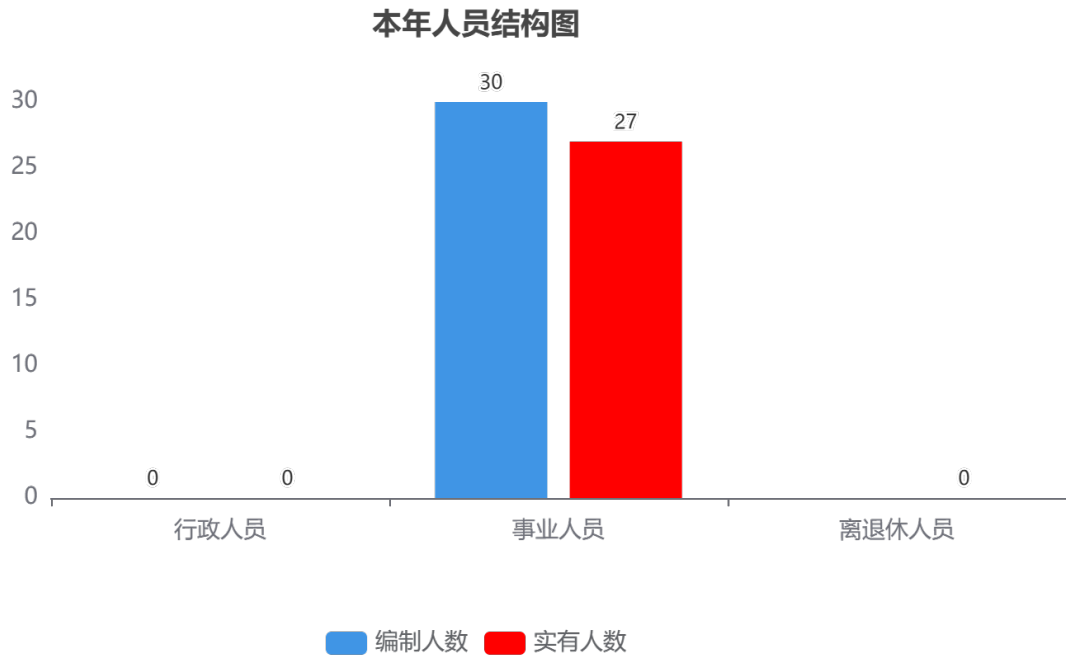
陇县机关事务管理中心为县政府办公室代管的正科级全额拨款事业单位，编制52名(使用原县委机关事务所、县政府机关事务所编制，划入县委部门、县人大办、县政协办、县总工会县政府部门的工勤编制)，设主任1名，副主任2名。

二、部门决算单位构成

本单位作为陇县人民政府办公室的二级预算单位，编制2025年度部门决算。

三、单位人员情况

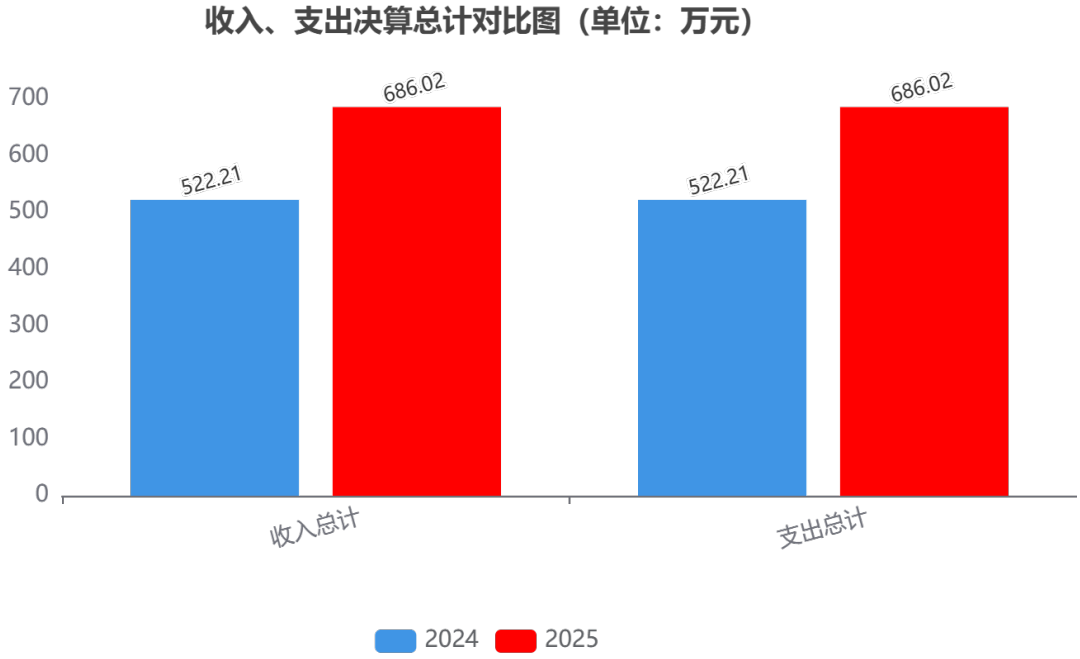
截至2025年底，本单位人员编制30人，其中行政编制0人，事业编制30人；实有人员27人，其中行政0人、事业27人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2025年度部门决算情况说明

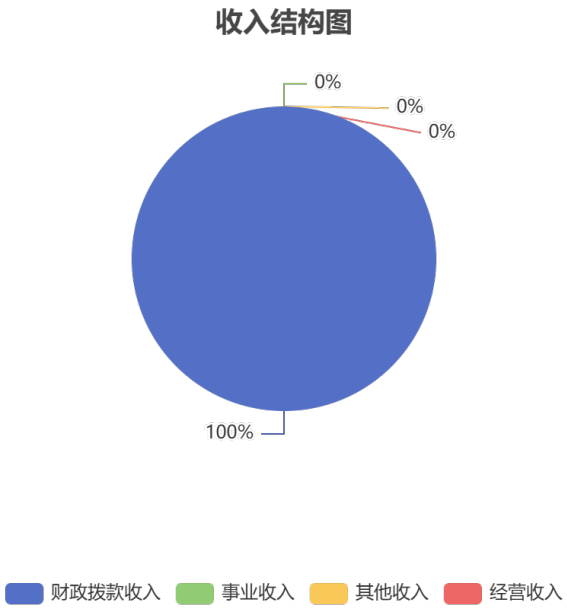
一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计、支出总计均为686.02万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加163.81万元，增长31.37%，主要是机关服务项目增加136.37万元。



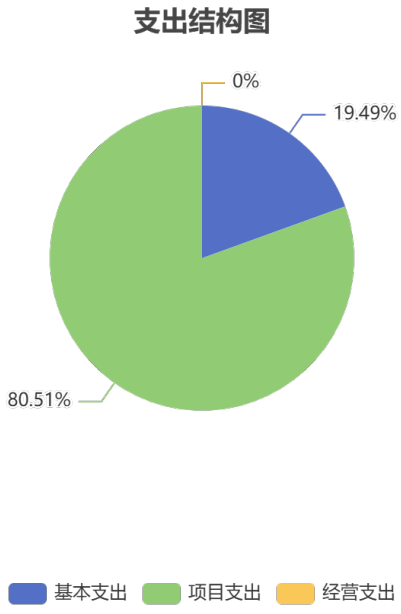
二、收入决算情况说明

2025年度本年收入合计686.02万元，其中：财政拨款收入686.02万元，占100.00%；事业收入0.00万元，占0%；经营收入0.00万元，占0%；其他收入0.00万元，占0%。



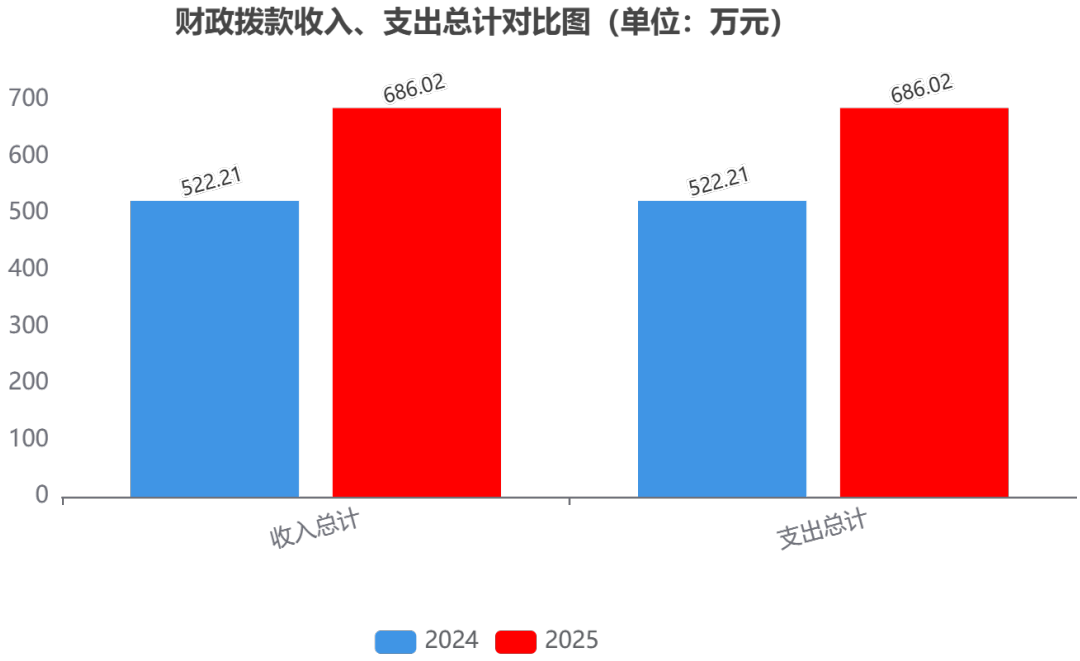
三、支出决算情况说明

2025年度本年支出合计686.02万元，其中：基本支出133.73万元，占19.49%；项目支出552.29万元，占80.51%；经营支出0.00万元，占0%。



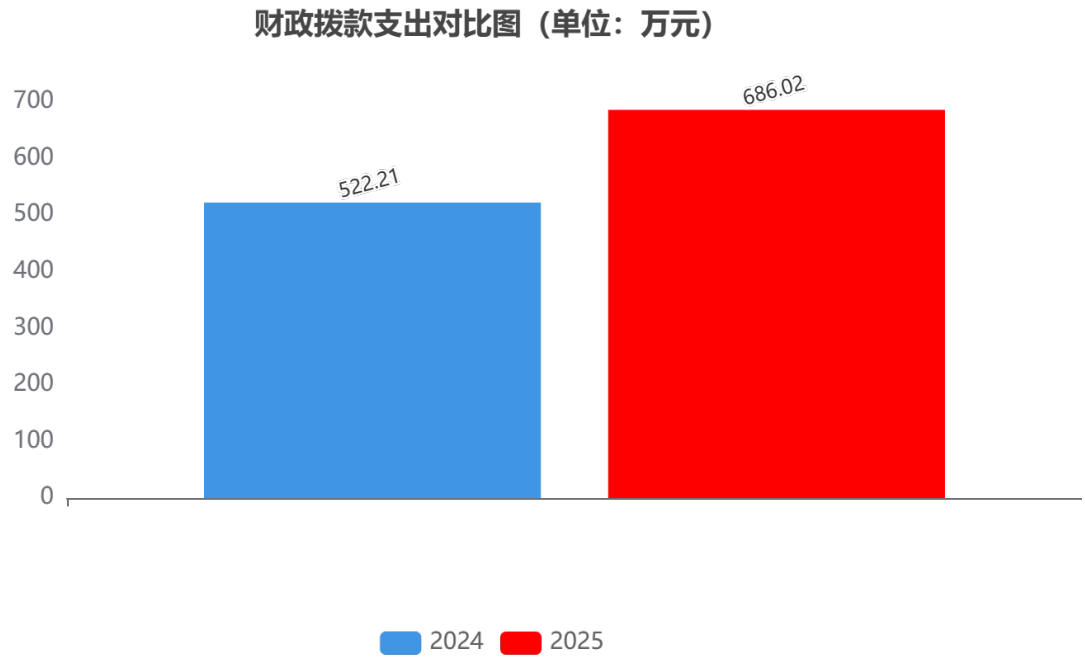
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

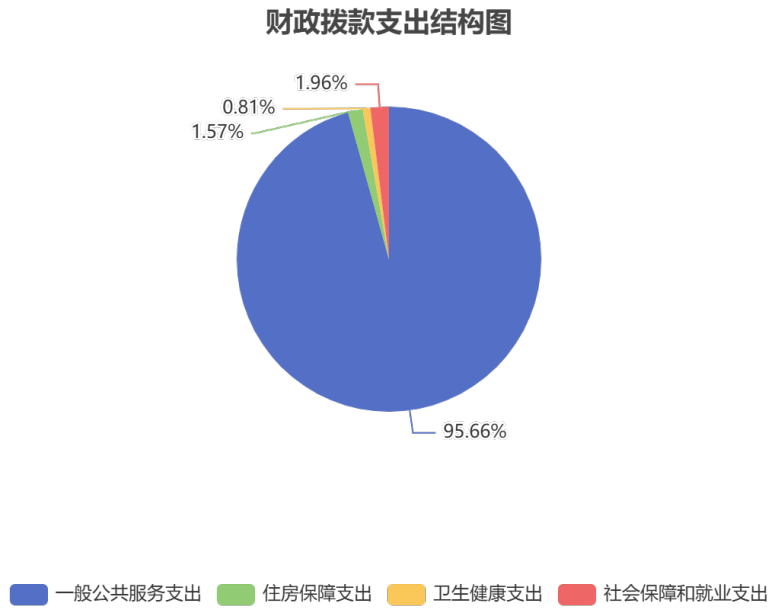
2025年度财政拨款收入总计、支出总计均为686.02万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加163.81万元，增长31.37%，增长的主要原因是：机关服务项目增加136.37万元。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算213.53万元，支出决算686.02万元，完成年初预算的321.28%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加163.81万元，增长31.37%，增长的主要原因是：机关服务项目增加136.37万元。





按照政府功能分类科目，其中：

1.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）。年初预算98.26万元，支出决算546.03万元，完成年初预算的555.70%。决算数大于

年初预算数的主要原因是机关服务项目增加。

2.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务及机关事务管理（项）。年初预算0.00万元，支出决算6.26万元，新增支出的主要原因是专项业务及机关事务管理增加。

3.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算83.69万元，支出决算103.93万元，完成年初预算的124.18%。决算数大于年初预算数的主要原因是事业人员增加。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算17.77万元，支出决算13.44万元，完成年初预算的75.63%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算较大。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算4.33万元，支出决算5.56万元，完成年初预算的128.41%。决算数大于年初预算数的主要原因是事业人员增加。

6.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算9.47万元，支出决算10.80万元，完成年初预算的114.04%。决算数大于年初预算数的主要原因是事业人员增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出133.73万元，包括人员经费和公用经费。其中：

人员经费133.72万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2025年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2025年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2025年度财政拨款安排“三公”经费支出预算39.00万元，支出决算70.51万元，完成预算的180.79%。决算数大于预算数的主要原因是购置应急公务用车。

1.因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2.公务用车购置费支出情况说明。

2025年度财政拨款安排为住建局、发改局等单位购置公务用车2辆，预算36.00万元，支出决算35.76万元，完成年初预算的99.33%，决算数较预算数减少0.24万元，主要原因是购置2辆车费用为35.76万元。

3.公务用车运行维护费支出情况说明。

2025年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算39.00万元，支出决算34.75万元，完成年初预算的89.10%，决算数较预算数减少4.25万元，主要原因是公务用车运行维护费减少。主要用于车辆通行费减少。

4.公务接待费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2025年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2025年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2025年末，本单位共有车辆13辆，其中应急保障用车13辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2025年当年购置车辆2辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2025年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2025年本单位有序完成年度各项工作任务，经费支出严格执行预算管理规定，保障单位日常履职，财政资金运行规范，基本达成预期绩效目标。

本单位在部门决算中反映事业运行保障、机关服务等2个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金213.53万元，占部门预算项目支出总额的321.28%。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分90，全年预算数213.53万元，执行数686.02万元，完成预算的321.28%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2025年，本单位严格按照预算管理要求开展各项工作，规范财政资金审批与使用流程，保障事业运行保障、机关服务等各项工作有序开展，顺利完成年度重点工作任

务，保障单位正常履职运转，财政资金使用取得预期成效。发现的问题及原因：部分项目预算执行进度不均衡，绩效目标管控精细化程度有待提升，主要是个别项目前期准备工作耗时较长，对项目实施进度把控不够精准。下一步改进措施：科学制定项目实施计划，加快项目前期筹备工作，均衡推进预算执行；强化预算绩效全过程管理，做好绩效运行监控，细化绩效指标管理，不断提升财政资金使用效益。

陇县机关事务管理中心单位整体支出绩效自评表

（2025年度）

部门（单位）名称												
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	完成全年机关服务保障工作	100%	103.07	103.07	0	552.29	552.29	0	—	536%	—
	任务2	完成全年事业运行工作	100%	110.46	110.46	0	133.73	133.73	0	—	121%	—
	金额合计			213.53	213.53	0	686.02	686.02	0	10	321%	10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	保障政府大院及周转房水、电、暖、气供应，做好物业管理、公共设施维修养护、院内绿化管护等机关日常运维管理工作；保障公务车辆正常运行及相关费用支出；保障政府大院及周转房聘用人员工资福利按时足额发放；做好政府大院精神文明建设、全县公共机构节能创建各项保障工作，为县级机关高效运转提供坚实后勤服务保障。						2025年度按时足额发放单位人员工资待遇；政府大院及周转房水、电、暖、气、物业、公共设施维修、绿化管护等日常管理维护工作全面落实到位；公务用车运行保障平稳有序，大院聘用人员薪酬按时发放；圆满完成政府大院精神文明建设及全县公共机构节能创建各项保障任务，有效保障县级机关正常办公运转。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值			分值	得分	
	成本指标（10分）	经济成本	机关后勤运行经费控制在预算范围内			严格按照年初预算控制经费支出	按审批程序完成追加经费支出，经费合规使用			4	4	
		社会成本	后勤保障工作不产生负面舆情			保障平稳，无信访投诉	机关后勤保障有序，未发生负面舆情			3	3	
		生态环境成本	落实节能降耗，减少能源浪费			落实公共机构节能要求	大院节能管理制度落实到位，推进节水节电			3	3	
	产出指标（40分）	数量指标	大院物业运维、设施维修、绿化养护、公务用车保障、人员薪酬发放等保障事项全覆盖			各项后勤保障工作全年正常开展	全年完成政府大院及周转房水电运维、设施维修、绿化管护、公务用车保障、聘用人员薪酬发放等全部保障任务			15	15	
		质量指标	后勤保障安全规范、设施完好，维修及时，服务达标			设施完好，维修及时，安全无事故	大院设施维修及时到位，运维安全规范，未发生安全事故			12	12	
		时效指标	日常运维及时响应，工资按月按时发放			工资按月发放，维修及时处置	人员薪酬按时足额发放，设施故障及时处置，保障及时高效			13	13	
	效益指标（30分）	经济效益指标	厉行节约，降低机关运行能耗成本			节约集约使用后勤经费	严格落实节约型机关建设，合理管控后勤运行成本			7	7	
		社会效益指标	保障县级机关正常办公运转，提升机关后勤保障水平			保障机关平稳高效运行	圆满完成机关后勤保障任务，为各单位履职提供可靠后勤支撑			9	9	
		生态效益指标	推进公共机构节能，改善大院环境面貌			节能降耗、环境整洁有序	大院绿化养护到位，节能降耗、环境整洁有序			7	7	
		可持续影响指标	健全后勤运维长效管理机制，持续提升机关事务管理水平			完善后勤管理制度	后勤运维管理制度持续完善，后勤保障长效机制进一步健全			7	7	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	机关干部职工对后勤保障满意度≥90%			干部职工满意度 90% 以上	机关工作人员对后勤保障服务满意度92%			10	10	
总分										100	100	

（三）项目绩效自评结果。

本单位2025年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障机关后勤运行、办公用房运维、公务用车保障、公共机构节能等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，机关事务运行保障方面的支出规模较大，主要是：机关服务（2010303），2025年度决算数为686.02万元，占财政拨款支出总额的100%，主要用于政府大院、周转房及东部商务区物业运维、水电保障、设施维修维护、公务用车运行、公共机构节能创建保障等方面。

十五、其他需要说明的情况

1.决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2.决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3.陇县机关事务管理中心的决算数据反映1个单位收支情况，本单位无代管其他单位收支账务，无代管单位收支情况。

4.本年度单位实际经费执行数大于年初预算数，主要为年中追加机关后勤运行保障相关经费，用于大院运维、后勤服务保障等支出。预算编制时对机关运行新增保障事项预判不足，下一步将进一步提高预算编制精准性。与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5.决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：18700771506。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：陇县机关事务管理中心　　单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	686.02	一、一般公共服务支出	31	656.22
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	13.44
	9		九、卫生健康支出	39	5.56
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	10.80
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	686.02	本年支出合计	57	686.02
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	686.02	总计	60	686.02

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

编制单位：陇县机关事务管理中心　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计		686.02	686.02					
201	一般公共服务支出	656.22	656.22					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	656.22	656.22					
2010303	机关服务	546.03	546.03					
2010305	专项业务及机关事务管理	6.26	6.26					
2010350	事业运行	103.93	103.93					
208	社会保障和就业支出	13.44	13.44					
20805	行政事业单位养老支出	13.44	13.44					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.44	13.44					
210	卫生健康支出	5.56	5.56					
21011	行政事业单位医疗	5.56	5.56					
2101102	事业单位医疗	5.56	5.56					
221	住房保障支出	10.80	10.80					
22102	住房改革支出	10.80	10.80					
2210201	住房公积金	10.80	10.80					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

编制单位：陇县机关事务管理中心　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计		686.02	133.73	552.29			
201	一般公共服务支出	656.22	103.93	552.29			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	656.22	103.93	552.29			
2010303	机关服务	546.03		546.03			
2010305	专项业务及机关事务管理	6.26		6.26			
2010350	事业运行	103.93	103.93				
208	社会保障和就业支出	13.44	13.44				
20805	行政事业单位养老支出	13.44	13.44				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.44	13.44				
210	卫生健康支出	5.56	5.56				
21011	行政事业单位医疗	5.56	5.56				
2101102	事业单位医疗	5.56	5.56				
221	住房保障支出	10.80	10.80				
22102	住房改革支出	10.80	10.80				
2210201	住房公积金	10.80	10.80				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：陇县机关事务管理中心　　单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	686.02	一、一般公共服务支出	33	656.22	656.22		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	13.44	13.44		
	9		九、卫生健康支出	41	5.56	5.56		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	10.80	10.80		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	686.02	本年支出合计	59	686.02	686.02		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	686.02	总计	64	686.02	686.02		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：陇县机关事务管理中心　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		686.02	133.73	552.29
201	一般公共服务支出	656.22	103.93	552.29
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	656.22	103.93	552.29
2010303	机关服务	546.03		546.03
2010305	专项业务及机关事务管理	6.26		6.26
2010350	事业运行	103.93	103.93	
208	社会保障和就业支出	13.44	13.44	
20805	行政事业单位养老支出	13.44	13.44	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.44	13.44	
210	卫生健康支出	5.56	5.56	
21011	行政事业单位医疗	5.56	5.56	
2101102	事业单位医疗	5.56	5.56	
221	住房保障支出	10.80	10.80	
22102	住房改革支出	10.80	10.80	
2210201	住房公积金	10.80	10.80	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：陇县机关事务管理中心　　单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	133.72	302	商品和服务支出		307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	55.02	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	3.69	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	2.67	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	4.80	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.44	30207	邮电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.56	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.13	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	10.80	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	37.62	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		133.72	公用经费合计					

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：陇县机关事务管理中心　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：陇县机关事务管理中心　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：陇县机关事务管理中心　　单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	70.51		70.51	35.76	34.75			
决算数	70.51		70.51	35.76	34.75			

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2.项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3.“三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4.财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5.公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6.工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7.结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8.结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。