陇县工业园区管理委员会
2025 年部门整体支出绩效评价报告

陕卓远绩评字〔2026〕012 号

委托单位：陇县财政局

评价单位：陕西卓远启航企业管理咨询有限公司

预算单位：陇县工业园区管理委员会

联系电话：0917-3609761

日　　期：2026 年 6 月 10 日

陇县工业园区管理委员会
2025年部门整体支出绩效评价报告

陇县工业园区管理委员会：

为进一步贯彻落实全面实施预算绩效管理,加快建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，根据《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》《国务院关于进一步深化预算管理制度改革的意见》《财政部关于印发项目支出绩效评价管理办法的通知》（财预〔2020〕10号）、《中共陕西省委、陕西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（陕发〔2019〕3号）、《宝鸡市加快实现预算绩效管理改革目标行动方案》（宝市财办检〔2021〕16号）、《陇县财政局关于开展2025年度财政重点绩效评价工作的通知》(陇财办绩〔2026〕4号）等文件要求，受陇县财政局委托，陕西卓远启航企业管理咨询有限公司成立绩效评价工作组，于2026年5月15日深入项目实施单位及项目现场，通过座谈交流、查阅资料、现场查看、问卷调查、查询账务系统、对比分析、综合研判等方式，在项目单位自评的基础上，遵循科学、规范、客观、公正的原则，对陇县工业园区管理委员会2025年度部门整体支出开展了绩效评价。现将评价情况报告如下：

一、基本情况

（一）部门整体概况

1.主要职能

（1）贯彻执行工业园区管理工作方面的法律法规和方针

政策，拟订有关规范性文件和全县工业园区总体规划，并组织实施。

（2）负责工业园区招商引资工作，开展各类对外招商、投资咨询、投资环境说明和项目谈判等活动。

（3）负责工业园区入园企业安全生产、生态环境、社会保障和综合服务等工作。

（4）负责对申请入园企业进行产业政策资格审核，为入园企业做好相关手续办理服务。

（5）负责组织协调有关部门对工业园区内企业在立项、评审、报建等方面实行“一站式”服务；做好工业园区各类建设项目的规划选址等工作。

（6)协助工业园区内企业投资项目和技改项目的立项(审核）工作。

（7）负责园区企业管理工作，组织开展工业园区科技创新、科研项目、科研成果申报等工作；指导企业深化改革，建立现代企业制度。

（8）负责工业园区党的建设、纪检监察、宣传、精神文明建设、统战、工会、共青团、妇联等工作。

（9）完成县委、县政府交办的其他工作任务。

2.机构设置

根据《陇县委机构编制委员会办公室关于陇县工业园区管理委员会机构编制有关问题的通知》(陇编办发〔2022〕1号)，在陇县工业园区现有管理机构基础上,设立中共陇县工业园区工作委员会、陇县工业园区管理委员会(以下简称县工业园区

管委会），分别为县委、县政府派出机构，正科级规格，实行合署办公、一套机构，并按照“一区多园”管理模式，对全县行政区域内的园区实行集中管理。县工业园区管委会设下列5个内设机构：办公室、规划建设股、招商引资股、安全环保股、企业服务股。

3.人员情况

部门人员编制20人，其中行政编制0人，事业编制20人；实有人员18人，其中行政0人，事业18人。单位管理的离退休人员0人。

（二）部门整体收支情况

1.部门整体收入情况

2025年陇县工业园区管委会财政拨款收入共计7,765,562.48元。

2.部门整体支出情况

2025年陇县工业园区管委会公共财政预算支出共计7,765,562.48元。其中：

（1）基本支出2,586,133.89元，其中：人员经费2,313,381.41元，日常公用经费272,752.48元。

（2）项目支出5,179,428.59元。

3.2025结转和结余资金

2025年年末结转和结余资金0.00元

4.“三公”经费使用情况

2025年度一般公共预算“三公”经费支出0.00元。

5.固定资产管理

2025年期末预算管理一体化系统资产管理模块固定资产原值1,712,973.92元，累计折旧1,072,301.59元，净值640,672.33元。

陇县工业园区管理委员会2025年度收入、支出及结余情况（详见表1）

陇县工业园区管理委员会2025年度“三公”经费情况（详见表2）

表1　陇县工业园区管理委员会2025年度收入、支出及结余情况

部门（单位）收入情况（元）					
机构名称	收入合计	其中：			
		上年结转	公共财政拨款	政府基金拨款	其他收入
陇县工业园区管委会	7,765,562.48	0.00	7,765,562.48	0.00	0.00

部门（单位）支出和结余情况（元）						
机构名称	支出合计	其中：				结余
		基本支出			项目支出	
		小计	人员支出	公用支出		
陇县工业园区管委会	7,765,562.48	2,586,133.89	2,313,381.41	272,752.48	5,179,428.59	0.00

表2　陇县工业园区管理委员会2025年“三公”经费情况

部门（单位）“三公”经费情况（元）					
机构名称	“三公”经费合计	其中			
		公务接待费	公务用车运维费	公务用车购置费	因公出国费
陇县工业园区管委会	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

（三）部门整体支出目标及任务

1.年度总体工作目标及任务

2025年度陇县工业园区管理委员会紧紧围绕县委、县政府确定的年度目标任务，以“抓项目、促投资、稳增长”为主线，聚焦园区高质量发展，重点推进招商引资、基础设施建设、企业服务等核心工作，年度重点工作任务包括：一是加大招商引资力度，力争全年招商引资到位资金不低于2.5亿元；二是稳步推进园区基础设施建设，完成新材料产业园南区路网建设，推进标准化厂房项目；三是优化园区企业服务，做好入园企业项目审批、政策咨询、问题协调等服务工作；四是加强园区经济运行监测和统计工作;五是做好园区规划编制和项目前期工作。

2.部门绩效目标

紧扣县委、县政府中心工作，聚焦园区高质量发展主线，以“抓项目、促投资、稳增长”为核心，全面落实招商引资、基础设施建设、企业服务、经济运行监测、规划编制及项目前期等重点工作。通过健全内部管理制度、压实岗位职责、优化工作流程、强化层级管理，构建权责清晰、运转高效、奖惩分明的工作运行机制，全面提升园区管理服务效能、项目落地质效和园区承载能力，确保年度各项重点目标任务高质量完成，持续推动园区产业集聚、能级提升、经济平稳增长

全面落实职工岗位职责，建立健全职责明确、行为规范、办事高效、奖惩分明的工作机制，充分调动员工的积极性与创造性，进一步强化层级管理，提升执行力，促进各项工作高效有序开展，确保单位目标任务圆满完成。

二、绩效评价工作开展情况

（一）评价依据

1.中、省、市、县现行相关政策文件；

2.陇县财政局相关文件；

3.年度预算编制、执行和决算等具体要求；

4.年度县级部门预算、决算和项目库相关数据；

5.财政供养人员系统相关数据；

6.部门单位按照绩效评价工作要求提供的相关文件资料。

（二）评价目的

运用规范的绩效指标体系和科学的评价方法，全面、客观地反映财陇县工业园区管理委员会2025年度部门配置、预算执行、预算管理、资产管理、职责履行、行政效能、奖惩、满意度等内容的绩效评价。为财政部门提供决策依据，提高资金使用效率。

（三）评价内容

重点考察部门预算编制的科学性、资金统筹能力、内部管控效率以及核心职能的履行效果。以及部门战略目标与预算的匹配度、各项职能的产出与效益、资产管理与配置优化情况等。

（四）评价方法

本次部门整体支出绩效评价严格遵循科学规范、客观公正、实事求是的评价原则，在单位自评的基础上，运用比较分析法、因素分析法、公众评判法等方法，通过资料审核、数据比对、现场核查、座谈问询、实地走访及问卷调查等方式开展综合评价。评价工作组全面核查部门预算执行、资金使用、制度执行、项目实施、资产管理及履职成效等资料数据，逐项核

对绩效目标完成情况，深入分析影响部门履职成效与资金效益的各类因素，广泛收集服务对象及社会公众评价意见，结合定量数据与定性表现进行综合研判，全面、客观、公正反映部门年度整体支出绩效水平，确保评价结论真实可靠、有据可依，最终形成本次部门整体支出绩效评价结果及专项报告。

（五）评价标准

部门整体支出绩效评价采用百分制得分。评价指标共设置4个一级指标、7个二级指标、31个三级指标。评价结果分为优秀、良好、一般、差4个评价等次，根据计算结果的分值，确定评价项目最后达到的等次。（详见表3）

表3　　评价结果等次表

评价等次	优秀	良好	一般	差
分值S	S ≥ 90	90＞ S ≥ 80	80 ＞ S ≥ 60	S ＜ 60

（六）评价局限性

尽管评价组在评价中力求科学、规范、客观和公正，但在实际评价过程中依然存在局限性：一是由于评价时间、人力等限制，获取数据与信息来源存在局限性；二是评价工作人员知识面、经验等限制，在理解和判断上存在认知局限性；三是受问卷调查覆盖面及被调查者认知、愿望等方面的主观倾向性限制，服务对象满意度测评结果可能存在一定局限性。

三、绩效指标分析

（一）投入

投入情况从目标设置和预算配置两个方面进行评价。满分13分，得分12分。（详见表4）

表4　绩效指标分析表——投入

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
投入	13	目标设置	4	职责明确	1	1
				活动合规性	1	1
				预算编制准确性	1	0.5
				目标覆盖率	1	0.5
		预算配置	9	在职人员控制率	3	3
				“三公”经费变动率	3	3
				重点支出安排率	3	3
合计	13	-	13	-	13	12

1.目标设置方面

（1）职责明确方面

部门的职责设定符合“三定”方案中所赋予的职责和年度承担的重点工作。

（2）活动合规性方面

部门的活动在职责范围之内符合部门中长期规划,部门活动的设定在部门所确定的职责范围之内,部门活动符合部门的年度工作安排与发展规划。

（3）预算编制准确性方面

收入来源编报齐全，预算编列科目准确，部门预算完整，基本经费、公用经费、“三公”经费、政府采购、专项经费等预算编报内容完整、细化。

（4）目标覆盖率方面

部门职能任务绩效目标表内容设置覆盖面全、维度完整、范围精准,绩效目标体系完整涵盖部门法定职能、年度重点工作。

2.预算配置方面

（1）在职人员控制率方面

部门核定人员编制20人，全部为事业编制，无行政编制；2025年度实有在职人员18人，均为事业人员，无离退休人员。在职人员控制率为90%，单位严格按照核定编制数管控人员规模,在岗人员数量控制在编制限额范围内,人员编制管理规范、用工秩序合规,有效实现机构编制和财政供养人员的精细化管控。

（2）“三公”经费变动率方面

部门2025年度无“三公”经费预算安排，实际无“三公”经费支出发生，2024年度“三公”经费支出3,256.00元，“三公”经费预算控制良好。部门严格落实厉行节约、过紧日子工作要求，持续从严管控公务运行成本，经费支出合规规范，未发生违规“三公”经费支出行为。

（3）重点支出安排率方面

陇县工业园区管理委员会的预算未列入《政府工作报告》中的目标任务,也未列入省市重点工程和重大项目建设等重点预算项目，属于单位职能工作范畴。

（二）过程

过程情况通过预算执行、预算管理、资产管理3个二级指标进行评价，满分为59分，得分45.13分。（详见表5）

表5　绩效指标分析表——过程

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
过程	59	预算执行	31	预算完成率	4	4
				预算调整率	3	0

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
				支付进度率	5	4.13
				专项业务经费完成率	3	3
				“三公”经费控制率	3	3
				应收款压缩率	3	0
				应付款控制率	3	0
				结转结余资金变动率	3	3
				公用经费控制率	2	0
				政府采购预算执行率	2	2
		预算管理	22	预算信息公开性	2	2
				财务核算规范性	4	3
				管理制度健全性	2	2
				专项业务经费相关资料整性	2	2
				绩效评价报告报送工作情况	2	1
				预算指标资金使用合规性	8	8
				债务管理	2	2
		资产管理	6	资产管理安全性	3	3
				固定资产利用率	3	3
合计	59	-	59	-	59	45.13

1.预算执行：通过预算完成率、预算调整率、支付进度率、专项业务经费完成率、“三公”经费控制率、应收款压缩率、应付款控制率、结转结余资金变动率、公用经费控制率、政府采购预算执行率10个三级指标进行评价。

（1）预算完成率方面

年初预算2,119,753.01元，本年追加指标5,645,809.47元，全年预算收入7,765,562.48元；本年实际支出

7,765,562.48元，指标完成率约为100%。

（2）预算调整率方面

部门本年预算追加资金5,645,809.47元，年初预算2,119,753.01，预算控制率266.34%。

（3）支付进度率方面

以3月、6月、9月、12月底为时点，评价部门预算执行的及时性和均衡性。陇县工业园区管理委员会2025年全年预算收入7,765,562.48元，其中：3月底公共财政支出633,003.77元，序时进度25%，实际支出进度7.75%；6月底公共财政支出5,197,224.27元，序时进度50%，实际支出进度63.65%；9月底公共财政支出6,800,125.84元，序时进度75%，实际支出进度83.28%;12月底公共财政支出7,765,562.48元,序时进度100%，实际支出进度100%；（详见表6）

表6 陇县工业园区管理委员会预算执行进度表

考核时点	全年预算总额	序时进度要求	序时应支出金额	实际支出金额	实际执行进度	进度对比（实际—序时）
3月底	7,765,562.48	25%	1,941,390.62	633,003.77	7.75%	-17.25%
6月底	7,765,562.48	50%	3,882,781.24	5,197,224.27	63.65%	+13.65%
9月底	7,765,562.48	75%	5,824,171.86	6,800,125.84	83.28%	+8.28%
12月底	7,765,562.48	100%	7,765,562.48	7,765,562.48	100.00%	-

（4）专项业务经费完成率方面

陇县工业园区管理委员会2025年专项业务经费预算收入合计5,179,428.59元，其中年初预算267,030.00元，年中追加4,912,398.59元，全年实际支出5,179,428.59元，专项业务经

费完成率100%。

（5）“三公”经费控制率方面

陇县工业园区管理委员会2025年未发生“三公”经费，控制率指标执行良好。

（6）应收款压缩率方面

2024年期末“其他应收款”科目余额1,000.00元，“预付账款”科目余额53,447.26元，应收款合计54,447.26元，2025年期末“预付账款”科目余额87,051.91元，应收款合计87,051.91元，应收款压缩指标完成率162.87%，该指标执行一般。

（7）应付款控制率方面

2024年期末“应付账款”科目余额为0.00元，2025年末“应付账款”期末余额2,191,677.36元，应付账款控制率指标执行率欠佳。

（8）结转结余资金变动率

陇县工业园区管理委员会2024年年末结转和结余资金为0元，2025年年末结转和结余资金为0.00元，该指标的控制效果良好。

（9）公用经费控制率方面

陇县工业园区管理委员会2025年公用经费预算53,798.64元，全年执行272,752.48元，公用经费控制率506.99%，该指标执行欠佳。

（10）政府采购预算执行率方面

2025年度未预算政府采购，实际也未发生政府采购，政府

采购预算执行控制较好。

2.预算管理：通过预算信息公开性、财务核算规范性、管理制度健全性、专项业务经费相关资料完整性、绩效评价报告报送工作情况、预算指标资金使用合规性、债务管理7个三级指标进行评价。

（1）预算信息公开性

陇县工业园区管理委员会2025年能够按照财政部门相关要求公开预算信息、决算信息及“三公”经费相关信息。

（2）财务核算规范性

陇县工业园区管理委员会2025年财务核算基本规范,但存在个别凭证附件不全的情况。

（3）管理制度健全性方面

陇县工业园区管理委员会的财务管理制度、资产管理制度、政府采购业务管理制度、内控制度、项目管理制度以及预算绩效管理组织责任体系等制度均已较为完善。

（4）专项业务经费相关资料完整性方面

专项业务经费各项的绩效目标申报表基本齐全,填写较为规范，项目实施资料基本完整。

（5）绩效评价报告报送工作情况方面

部门绩效自评报告编制及时，但报告内容不够详实，绩效目标整体表述笼统模糊，未结合部门整体业务内容拆解量化，缺少可量化、可核查、可对比的标准，无法开展精准考核衡量，指标体系逻辑混乱、层级匹配错位。在时效指标中，设置2个三级指标，按时支付率100%，严格按照时间节点推进完成及时

率≥100%不科学，在生态效益指标下设置三级指标确保单位目标任务顺利完成，在可持续影响指标下设置三级指标是否符合环评手续，难以与指标对应逻辑混乱。

（6）预算指标资金使用合规性方面

预算指标资金的使用基本符合财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，拨付有完整的审批程序和手续，资金的使用基本合规。

（7）债务管理方面

2025年陇县工业园区管理委员会无财政系统备案的债务。

3.资产管理：通过资产安全性、固定资产利用率2个三级指标进行评价。

（1）资产管理安全性方面

2025年预算管理一体化系统资产管理模块固定资产期末原值1,712,973.92元，累计折旧1,072,301.59元，期末净值640,672.33元，单位核算模块“固定资产”科目原值期末余额1,712,973.92元,“固定资产累计折旧”科目余额1,072,301.59元，固定资产净值640,672.33元；2025年末固定资产账账、账表相符，管理基本规范，资产信息录入及时，确保了资产数据的真实性和完整性。（详见表7）

表7　2025年预算管理一体化系统资产管理模块与单位核算模块固定资产情况比较表

序号	期间	内容	预算管理一体化系统资产管理模块	单位核算模块	预算管理一体化系统资产管理模块与单位核算模块差额	备注
1	期初数	原值	1,712,973.92	1,712,973.92	0.00	
		累计折旧	830,562.95	830,562.95	0.00	
		净值	882,410.97	882,410.97	0.00	

序号	期间	内容	预算管理一体化系统资产管理模块	单位核算模块	预算管理一体化系统资产管理模块与单位核算模块差额	备注
2	期中增减	原值	0.00	0.00	0.00	
		累计折旧	241,738.64	241,738.64	0.00	
3	期末数	原值	1,712,973.92	1,712,973.92	0.00	
		累计折旧	1,072,301.59	1,072,301.59	0.00	
		净值	640,672.33	640,672.33	0.00	

（2）固定资产利用率方面

固定资产管理制度较健全，有资产管理明细台账。从预算管理一体化系统资产管理模块信息卡列表明细来看，资产状态均为“在用”，固定资产利用率100%。

（三）产出

产出情况主要从职责履行方面进行评价。满分15分，得分13分（详见表8）

表8　项目产出绩效指标分析表

一级指标	分值	二级指标	三级指标	分值	得分
产出	15	职责履行	《政府工作报告》目标完成情况	10	8
			重点工程和重大项目建设完成情况	5	5
合计	15	—	—	15	13

1.《政府工作报告》目标任务完成情况方面

该单位严格对照县政府工作报告及县委办、县政府办年度重点工作部署要求，有序推进园区基础设施建设、产业项目培育、招商引资、资金争取、生态环境治理、安全生产管控、企业服务保障、乡村振兴及专项重点工作落实，整体任务推进总体有序、履职成效较为明显。本年度，陇县工业园区管理委员会全面完成“三个年”活动、“八场硬仗”、乡村振兴等既定

专项工作任务，超额开展外出招商活动，顺利完成省级园区绩效评价，成功争取专项扶持资金，招商引资、外资到位指标基本达标；绿电产业园南区路网、绿小途智能制造、齿轮加工、新能源汽车线束等一批基建及产业技改项目建成投用，园区水电气要素保障、环保督察整改、安全生产隐患排查治理、应急预案编制演练、企业日常协调服务、专题调研等基础性、保障性工作落实到位。同时经核查，部分年度任务未完全达标或未按期落地，存在一定工作短板：一是固定资产投资未完成既定目标；二是部分产业及基建项目推进滞后，绿电产业园一期厂房暂未投用、二期仅完成前期工作，LNG天然气调峰储备项目处于方案编制及协议对接阶段，中荷马铃薯深加工产业园因投资方资金问题停工，分布式能源改建项目因收益及合作分歧暂缓实施；三是经开区纳入国家开发区审核目录工作已完成资料申报，目前待上级部门批复。总体而言，单位年度重点工作整体落实情况良好，多数任务圆满完成，少数项目受外部投资、合作条件、上级审批等客观因素制约未达预期，整体履职成效符合年度工作推进实际。

2.重点工程和重大项目建设完成情况方面

陇县工业园区管理委员会2025年无省市重点工程和重大项目建设任务。

（四）效益

产出情况主要从社会效益方面进行评价。满分13分，得分9.4分（详见表9）

表 9　绩效指标分析表——效益

一级指标	分值	二级指标	三级指标	分值	得分
效益	13	社会效益	履职效益	5	4.5
			服务对象满意度	5	4.9
			奖惩	3	0
总分	**13**	—	—	**13**	**9.4**

1.履职效益方面

本次评价从财政资金使用效益、园区履职赋能成效双维度出发，结合财政部预算绩效评价相关规范，从经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响四个方面，客观公允评价县工业园区2025年度整体支出履职效益，具体如下：

（1）经济效益方面：2025年度县工业园区管委会统筹使用财政预算资金776.56万元，全额保障园区运营管理、招商引资、基础设施建设、企业服务等核心工作有序开展，财政资金整体拨付及时、使用合规、无截留挪用、无闲置沉淀，资金拨付执行率100%，财政资金保障效能有效发挥。通过专项经费投入落地园区路网、智能制造、产业技改等配套及产业项目，持续完善园区硬件配套体系，优化县域产业发展载体，助力全县工业产业结构优化升级。同时，单位全力推进招商引资工作，超额开展外出招商活动，顺利争取上级专项扶持资金，内外资招商任务基本达标，有效撬动社会资本参与园区产业发展，发挥了财政资金杠杆撬动作用。但经济效益产出仍存在不足，部分重点产业项目出现停工、暂缓、进度滞后等问题，年度固定资产投资目标未完成，财政资金投入对应的产业产出、投资拉动、等经济效益未完全释放，资金投入与产出匹配度有待提升。

（2）社会效益方面：本年度严格落实县委、县政府年度重点工作部署，圆满完成“三个年”活动、“八场硬仗”、乡村振兴等专项工作任务，常态化开展园区安全生产隐患排查、环保督察整改、应急预案演练、企业纠纷协调、政策宣讲、政务咨询等公共服务工作，有效规范园区企业生产经营秩序，筑牢园区安全稳定发展底线，优化县域营商环境。通过落实企业“一站式”服务、项目全程代办、经济运行监测等服务职能，大幅降低入园企业办事成本，提升政务服务便捷度，助力中小微企业稳健发展。同时，持续推进园区规范化管理，推进产业集聚发展，带动本地就业、产业配套、区域经济活跃度提升，有效助力县域经济社会高质量发展。

（3）生态效益方面：依托财政资金支撑，严格落实园区生态环境保护管控职责，常态化开展园区企业环保巡查、污染隐患排查、生态问题整改等工作，严格监督入园企业落实环保审批及常态化治理要求，严控园区生产污染排放，有效防范园区生态环境风险，保障园区生产生活生态环境安全。同时，在园区项目引进、建设及运营全过程中，坚守生态环保底线，严格执行产业准入及环评管理要求，杜绝高污染、高耗能项目入园，持续优化园区产业生态。本年度园区未发生重大生态环境污染事故，园区生态治理常态化、规范化推进，生态保护成效稳步显现。但生态效益量化管控不足，绩效目标未细化生态治理量化指标，生态效益全过程监测、量化评估体系不完善，生态治理成效缺乏精准数据支撑。

（4）可持续影响：长期来看，通过年度财政资金持续投

入，不断完善园区基础设施配套、优化产业发展格局、健全园区管理服务体系，持续夯实县域工业经济发展载体，推动园区产业集聚、能级提升，为县域工业高质量发展、产业转型升级提供长效支撑，具备良好的中长期可持续发展效能。同时，常态化培育智能制造、新能源等优质产业项目，逐步构建多元化产业发展体系，规避单一产业发展风险，持续增强园区发展韧性。但可持续发展推进存在不足，部分重点项目落地转化周期长、推进滞后，项目落地后持续推进机制不完善，短期发展动能不足，一定程度影响园区中长期可持续发展质效。

2.服务对象满意度方面

通过问卷调查、入户走访、实地访谈等方式，服务对象、群众等对陇县工业园区各项履职服务评价较好、较为认可，综合分析对陇县工业园区满意度为95%。

3.奖惩方面

2025年陇县工业园区管理委员未获得中、省、市与主要履职相关的表彰奖励。

四、综合评价结论

陇县工业园区管理委员会2025年度部门整体支出，部门收入来源编报齐全，预算编列科目准确，部门预算完整，“三公”经费变动率及控制率、专项业务经费预算完成率等指标执行情况良好，部门管理较为规范，支出依据较为充分，资金使用合理，未出现截留的现象和问题；且职责履行到位，作用发挥充分目标任务完成较好，能够有效履行园区建设、招商引资、企业服务、安全环保、项目保障等核心职能，年度重点工作总体

落实到位，产业培育、园区配套、安全治理、营商服务成效明显，服务对象满意度较高，综合社会效益良好。但同时存在预算编制精细化不足、预算调整率高、往来资金管理不规范、绩效自评质量不高、部分项目推进滞后、预算执行不均衡等问题。整体来看，单位年度履职成效总体良好，管理水平仍有较大提升空间。结合部门自评、信息采集，深入相关单位问卷调查等情况，经评价组综合评价，陇县工业园区管理委员会部门整体支出绩效评价得分79.53分，评价等次为“一般”。（得分情况详见附件2）

五、存在问题

（一）财务内控与往来管理规范性不足。单位应收款、应付款年末余额较上年增长明显，往来款项长期未清理，资金盘活力度不足；财务核算细节不够规范，内部管理制度虽已建立但未完全落实盖章归档，制度落地执行不够严谨。部分凭证无附件，如JZ-4-0001，计提4月份工资，JZ-4-0002发放工资，无相应的附件。

（二）绩效管理工作不规范。一是部门年度绩效自评报告内容较为笼统，指标细化不足、针对性不强，问题剖析、原因分析、成效总结不够详实，自评底稿、佐证资料完整性、规范性有待提升，未能充分发挥绩效自评纠偏、提质作用。二是对绩效管理的各项指标内涵不理解，绩效目标申报内容不规范、不完整，不能全面反映财政预算资金使用效益；三是绩效管理未形成制度化管理，申报专项业务经费资金只是流程进行申报，在具体实施过程中事中检查监控，实施过程的监督管理

资料，绩效评价的基础性资料缺乏。

（三）部分重点项目推进质效不足，年度目标完成不均衡。受外部投资、合作方案、市场收益等客观因素影响，部分产业项目存在暂缓、停工、进度滞后等问题，固定资产投资未达成年度目标；部分项目停留在前期手续阶段，落地转化速度偏慢，项目梯次推进、投资拉动效能有待加强。

六、建议

（一）夯实会计基础工作，规范财务内控与往来账务管理。一是压实内控管理责任，对单位现有财务、资产、内控等制度统一梳理、盖章归档，健全制度落地执行台账，确保制度落地见效、有据可查。二是开展往来款项专项整改行动，全面排查应收、应付账款账龄、成因及现状，建立往来明细台账，制定分期清理消化方案，常态化清理存量往来资金，提升财政资金盘活使用效益。三是严格会计凭证审核管理，完善账务报销、工资计提发放等业务附件审核标准，补齐缺失凭证资料，杜绝无附件入账问题，全面规范账务处理流程，提升会计基础工作规范化水平。

（二）完善全过程绩效管理体系，提升绩效管控质效。一是开展绩效管理专项培训，组织财务、业务人员系统学习绩效指标释义、填报规范及绩效管理政策，精准掌握各类指标填报要求，优化绩效目标申报内容，完善成本、效益、生态、可持续影响等量化指标，确保绩效目标全面反映资金使用综合效益。二是建立绩效全过程监管机制，摒弃流程化申报模式，针对专项经费项目建立事中监控、定期自查制度，常态化收集整

理项目实施过程资料、核查记录、工作台账，补齐绩效过程管理资料短板。三是严格绩效自评质量管理，细化各项指标自评拆解，详实总结履职成效、深入剖析问题根源、精准梳理整改方向，规范整理自评底稿及佐证资料，切实发挥绩效自评查漏补缺、提质增效的闭环管控作用。

（三）强化重点项目全周期管控，提升年度履职产出质效。建立重点项目清单化、台账化管理制度，对停工、暂缓、前期筹备类项目分类施策、精准攻坚。主动对接投资方、合作单位，协调解决资金短缺、合作分歧、收益论证等项目堵点难点;加快前期手续完备项目的落地建设进度,推动项目早开工、早投产、早见效。紧盯固定资产投资年度目标,压实工作责任,补齐年度任务短板,优化项目梯次建设格局，充分发挥项目投资拉动作用，提升园区产业发展稳定性和年度目标完成均衡度。

七、其他需要说明的问题

（一)本公司及评价人员与委托评价单位和项目实施单位之间不存在任何特殊的、需要回避的利害关系，评价人员在评价过程中恪守了职业道德规范。

（二)本报告使用人对评价结果的把握应建立在所提供的各项条件及说明的阅读和理解基础之上。

（三)项目实施单位的责任是提供与形成绩效评价报告相关的基础材料、实施资料、制度文件、财务凭证等书面相关资料，并对其真实性、合法性、完整性负责。

请报告使用者充分关注上述问题对评价结果可能产生的

影响。

附件：

1.绩效考评组成员表

2.项目评价报告得分表

3.评价单位营业执照

陕西卓远启航企业管理咨询有限公司

2026年6月10日

附件1

绩效考评组成员表

祁　盼　陕西卓远启航企业管理咨询有限公司绩效评价师

张珊珊　陕西卓远启航企业管理咨询有限公司绩效评价师

万静静　陕西卓远启航企业管理咨询有限公司审计师

史雅倩　陕西卓远启航企业管理咨询有限公司会计师

王　苗　陕西卓远启航企业管理咨询有限公司会计师

周　莎　陕西卓远启航企业管理咨询有限公司会计师

附件2

陇县工业园区管委会2025年度部门整体支出绩效评价得分表

一级指标	二级指标	三级指标	评分要点及得分标准	分值	得分
投入（13分）	目标设定（4分）	职责明确（1分）	部门的职责设定是否符合“三定”方案中所赋予的职责和年度承担的重点工作，用以反映和评价部门工作的目的性与计划性。符合（得1分）不符合（得0分）	1	1
		活动合规性（1分）	部门的活动是否在职责范围之内并符合部门中长期规划，用以反映和评价部门活动目标与部门履职、年度工作任务的相符性情况。评价要点： 1.部门活动的设定在部门所确定的职责范围之内； 2.部门活动符合政府的发展规划及本部门的年度工作安排与发展规划。 全部符合（得1分）；其中一项不符合（得0分）	1	1
		预算编制准确性（1分）	①预算编列科目准确、公用经费能按照县（区）财政的定额标准进行编制（得0.5分）；②专项经费预算支出以项目的形式纳入项目库管理（得0.5分）；③编列科目、项目支出细化和分类填报每出错1处，扣分0.5分，扣完为止。	1	0.5
		目标覆盖率（1分）	部门年度申报绩效目标项目资金额与部门项目预算资金总额的比率，用以反映部门落实财政部门绩效目标申报要求的资金覆盖情况。覆盖率=实际申报绩效目标项目资金总额/部门项目预算资金总额×100%；达到目标值得1分，未达到目标值采用完成比率法计分：得分=覆盖率/目标值×1，超过目标值不加分。	1	0.5
	预算配置（9分）	在职人员控制率（3分）	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准，由编制部门和人劳部门批复同意的临聘人员除外。 目标值≤100%；达到目标值得3分，每超出1人扣0.1分，扣完为止。	3	3
		“三公”经费变动率（3分）	“三公”经费变动比率=【（本年度“三公”经费预算数-上年度“三公”经费预算数）/上年度“三公”经费预算数】×100%；目标值≤0；得3分，未达到目标值的采用比率扣分法：扣分值	3	3

			=“三公”经费变动率×3×10，变动率达10%以上的扣2分		
		重点支出安排率（3分）	部门（单位）本年度预算安排的重点项目支出与部门项目总支出的比率，用以反映和考核部门（单位）对履行主要职责或完成重点任务的保障程度。重点支出安排率=（重点项目支出/项目总支出）×100%。重点项目支出：部门（单位）年度预算安排的，与本部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济影响、党委、政府关心或社会比较关注的项目支出总额。具体由被评价部门提出后经对口部门预算管理处审核确定。项目总支出：部门（单位）年度预算安排的项目支出总额。目标值≥70%；以3分为上限，采用完成比率法计分：得分=重点支出安排率/70%×100%×3，超出目标值不加分。	3	3
过程（59分）	预算执行（29分）	预算完成率（4分）	预算完成率=（上年结转+年初预算+本年追加预算-年末结余）/（上年结转+年初预算+本年追加预算）×100%100%记满分，每低于5%扣2分，扣完为止	4	4
		预算调整率（3分）	预算调整率=（预算调整数/年初预算数）×100% 预算调整：部门〔单位〕在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和〔因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委、政府临时交办而产生的调整除外)， 预算调整率=0，得3分；0-10%（含），得2分；10-20%（含），得1.5分；20-30% （含），得1分；大于30%不得分	3	0
		支付进度率（5分）	以3月、6月、9月、12月底为时点，用每个时点月底的公共财政支出进度与其序时支出进度的比率，评价部门预算执行的及时性和均衡性。每个时点分值各为1.25分。部门实际支出进度大于等于序时支出进度时得满分；小于序时支出进度时按公式计算得分。某部门得分=某部门实际支出进度÷序时支出进度×分值。某部门实际支出进度=该部门某时点支出执行数÷该部门全年收入预算数	5	4.13
		专项业务经费完成率（3分）	以专项业务经费实际支出总额与预算总额进行比较。专项业务经费完成率=专项业务经费实际支出总额÷专项业务经费预算总额)x100%。完成率为100%得3分；超额或未完成10%之内的得2分；超额或未完成10%—20%之间的得1分；超额或未完成20%以上的得0分。	3	3

		“三公”经费控制率（3分）	部门（单位）本年度“三公”经费实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门（单位）对“三公”经费的实际控制程度。“三公”经费控制率=（“三公”经费实际支出/“三公”经费预算安排数）×100% 目标值为≤100%；达到目标值得3分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	3	3
		应收款压缩率（3分）	部门得分=某部门年末应收款压缩率÷20%×分值 部门应收款压缩率=(1-该部门本年度应收款期末余额÷该部门上年度应收款期末余额）×100% 应收款压缩率大于或等于20%得3分；压缩率小于0得0分；压缩率在0-20% 之间的按公式计算得分	3	0
		应付款控制率（3分）	部门得分=部门年末应付款控制率÷20%×分值 其中：某部门应付款控制率=(1-（该部门本年度应付款期末余额+该部门上年度应付款期末余额）/该部门上年度应付款期末余额）×100%。应付款控制率大于或等于20%得3分；控制率小于0得0分；控制率在0-20% 之间的按公式计算得分	3	0
		结转结余资金变动率（3分）	部门本年度累计结转结余数与上年度累计结转结余数的比较，评价部门对控制结转结余资金的努力程度。结转结余变动率小于或等于5%的，得满分；大于或等于15%的，得0分；在5%—15%之间的，按公式计算得分。某部门结转结余变动率得分=（15%-结转结余率）÷（15%-5%）×该指标分值。某部门结转结余变动率=（本年度累计结转结余数-上年度累计结转结余数）÷上年度累计结转结余数×100%	3	3
		公用经费控制率（2分）	公用经费支出是指部门基本支出中的一般商品和服务支出，通过对部门本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，反映和评价部门对机构运转成本的实际控制程度。公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费额）×100%。 目标值为≤100%；达到目标值得2分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	2	0
		政府采购预算执行率	政府采购执行率=（实际政府采购项目个数/政府采购预算项目个数）×100%政府采购项目中非预算内安排的项目除外。政府采购执行率等于100%的（得2分）；每减少一个百分点，扣0.2	2	2

		（2分）	分，扣完为止		
	预算管理（24分）	预算信息公开性（2分）	公开部门预算信息、公开部门决算信息、公开“三公”经费预算信息、公开“三公”经费决算信息每公开1项得0.5分	2	2
		财务核算规范性（4分）	①账务记账、结账，准确及时得2分； ②报账资料中，相关附件齐全、要素齐全得1分； ③财务凭证、账册装订及时得1分。	4	3
		管理制度健全性（2分）	部门为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。评价要点：1.是否已制定或具有资产管理制度；2.相关资金管理制度是否合法、合规、完整；3.相关资产管理制度是否得到有效执行。全部符合（得2分）；符合其中两项（得1分）符合其中一项及以下（得0分）	2	2
		专项业务经费相关资料完整性（2分）	专项业务经费绩效目标申报表、实施过程资料、总结等信息资料完整规范（得2分）；较完整、规范（得1分）	2	2
		绩效评价报告报送工作情况（2分）	部门整体支出绩效自评工作认真、报告内容完整、规范、详实完全符合要求得2分，较好得1.5分，一般得1分。	2	1
		预算指标资金使用合规性（8分）	部门使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，反映和评价部门预算资金的规范运行情况。评价要点： 1.符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关部门资金管理办法的规定；2.资金的拨付有完整的审批过程和手续；3.项目的重大开支经过评估论证；4.符合部门预算批复的用途；5.不存在截留情况；6.不存在挤占情况；7.不存在挪用情况；8.不存在虚列支出情况。全部符合（得8分）；符合其中七项（得7分）；符合其中六项（得6分）；符合其中五项（得5分）；符合其中四项及以下（得0分）	8	8
		债务管理	债务化解率=当年实际化解债务金额÷当年应化解债务金额×100%，得分=部门债务化解率×分	2	2

		（2分）	值		
	资产管理（6分）	资产管理完全性(3分）	部门的资产是否保存完整、使用合规、收入及时足额上缴，用以反映和评价部门资产运行情况。评价要点：1.资产保存完整；2.资产账务管理是否合规，账实相符；3.资产有偿使用及处置收入及时足额上缴。符合全部三项（得3分）；符合其中2项（得2分）；符合其中1项（得1分）；符合0项（得0分）。	3	3
		固定资产利用率（3分）	部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和评价部门固定资产使用效率。固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。目标值为80%；以3分为上限，采用完成比率法计分：得分=固定资产利用率/80%×100%×3，超出目标值不加分。	3	3
产出（15分）	职责履行(15分）	《政府工作报告》目标任务完成情况（10分）	以部门履职责任目标任务完成情况、评价部门履职效果、县（区）政府目标责任考核结果为参考	10	8
		重点工程和重大项目建设完成情况（5分）	部门省市重点工程和重大项目建设完成情况	5	5
效益（13分）	社会效益（13分）	履职效益（5分）	与履职相关的效益（经济效益、社会效益、生态效益）根据部门履职相关的效益情况及调查问卷内容综合评判赋分	5	4.5
		服务对象满意度（5分）	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到的部门，群体或个人	5	4.9
		奖惩（3分）	奖惩情况根据部门履职相关的效益情况及调查问卷内容综合评判赋分	3	0
合计				**100**	**79.53**

附件 3


营业执照
统一社会信用代码
91610326MA6XA15QXU
名 称 陕西卓远启航企业管理咨询有限公司
类 型 有限责任公司(自然人投资或控股)
法定代表人 祁盼
经营范围 一般项目：税务服务；财政资金项目预算绩效评价服务；市场主体登记注册代理；财务咨询；信息技术咨询服务；房地产评估；资产评估；法律咨询（不含依法须律师事务所执业许可的业务）；信息咨询服务（不含许可类信息咨询服务）；企业管理；企业管理咨询；市场调查（不含涉外调查）；软件开发；广告设计、代理；会议及展览服务；办公用品销售；图文设计制作；商务代理代办服务；广告制作；破产清算服务；工程管理服务；平面设计；商标代理；价格鉴证评估；劳务服务（不含劳务派遣）；土地调查评估服务(除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动)。许可项目：代理记账；注册会计师业务；建筑劳务分包(依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以审批结果为准)。
注册资本 壹佰万元人民币
成立日期 2017年05月09日
住所 陕西省宝鸡市金台区行政东路金域铂湾90号楼1002室
登记机关 2024年11月15日
扫描二维码登录"国家企业信用信息公示系统"了解更多登记、备案、许可、监管信息
国家企业信用信息公示系统网址：http://www.gsxt.gov.cn/
国家市场监督管理总局监制